**Паспорт**
**летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко»**
**муниципального общеобразовательного казенного учреждения**
**«Любачанская средняя общеобразовательная школа»**

**Медвенского района Курской области**

по состоянию на 20 февраля 2019 года

| **Общая информация** | | |
|---|---|---|
| 1. | Полное наименование учреждения | Пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей «Солнышко» муниципального общеобразовательного казенного учреждения «Любачанская средняя общеобразовательная школа» |
| 2. | Полный юридический адрес учреждения | 307044 Курская область, Медвенский район, п. Любач, д. 26 |
| 3. | Собственник лагеря (если лагерь находится в аренде, указать арендатора) *Полное юридическое название, юридический и фактический адрес собственника (арендатора), Ф.И.О. руководителя, контактные телефоны* | Муниципальный район «Медвенский район» Курской области<br>Администрация Медвенского района Курской области<br>307030, РФ, Курская область, поселок Медвенка, улица Советская, 28<br>Глава района В.В.Катунин<br>(47146)4-12-27 |
| 4. | Ф.И.О. руководителя оздоровительного учреждения, название должности (директор, начальник, др.) | Подколзина Светлана Викторовна –директор МОКУ «Любачанская средняя общеобразовательная школа»<br>Логивчик Елена Анатольевна - начальник оздоровительного учреждения. |
| 5. | Контактные телефоны руководителя оздоровительного учреждения | 89207267889 |
| 6. | Документ, на основании которого действует оздоровительное учреждение | Положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе МОКУ «Любачанская средняя общеобразовательная школа» |
| 7. | Средства коммуникации и связи: | имеются |
| | телефон, факс (указать номера с кодом) | 8(471 46) 4-63-68 |
| | доступ в интернет | -имеется |
| | адрес электронной почты | e2gy4d28ma@yandex.ru |
| 8. | Год постройки учреждения | 1988 |
| 9. | Работает круглогодично или сезонно (нужное подчеркнуть) | сезонно |
| 10. | Удаленность от районного центра, ближайшего населенного пункта (км.) | 24 км от п.Медвенка |
| 11. | Расчетная вместимость в смену (мест) в соответствии с требованиями Управления РРОСРоспотребнадзора Роспотребнадзора | 20 человек |
| 12. | Наличие подъездных путей (шоссе, проселочная дорога), их состояние и пртгодность и пригодность для использования | подъездная дорога к лагерю находится в хорошем состоянии |

| | | |
|---|---|---|
| 13. | Особенности территории (наличие на территории лагеря и вблизи уникальных сооружений, природных комплексов) | Лагерь находится на территории школы |
| | **Территория** | |
| 14. | Площадь земельного участка (га) | 4 га |
| 15. | Наличие насаждений на территории лагеря (хвойных, лиственных, кустарников) | лиственные (яблони, груши, вишни), хвойные (ели) |
| 16. | Соответствие территории лагеря требованиям надзорных и контрольных органов (Роспотребнадзора, Управления надзорной деятельности) В случае наличия запрещающих предписаний, указать их причины | соответствует |
| 17. | Наличие и характеристика ограждения по периметру лагеря, высота ограждения | имеется металлическое ограждение по периметру |
| 18. | Осуществление охраны лагеря в летний период (указать, с какой организацией заключен договор) | В дневное время –дежурный из числа техперсонала, в ночное-сторож,функционирует кнопка экстренного вызова полиции |
| 19. | Характеристика пропускного режима либо другой формы контроля посещения на территории лагеря в летний период (указать меры и формы контроля) | пропускной режим осуществляют сотрудники школы |
| | **Водоснабжение** | |
| 20. | Канализация: | |
| | Центральная или в выгреб (подчеркнуть) | выгребная |
| | Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора (дата заключения, наименование организации) | ООО "Экопол" (Договор №????) |
| 21. | Водоснабжение: | |
| | Источник водоснабжения (артезианская скважина, каптаж родника - указать) | артезианская скважина |
| | Наличие питьевых фонтанчиков на территории лагеря (при наличии указать их количество) | имеется один питьевой фонтанчик |
| | Наличие подводки холодной воды ко всем моечным ваннам, раковинам | имеется |
| | Источник горячего водоснабжения (указать) | электроводонагреватель (в количестве 1 шт.) |
| | Подводка горячей воды к моечным кранам на пищеблоке, к умывальным и др. (указать) | имеется |
| | **Нежилые здания и помещения** | |
| 22. | Общая площадь нежилых зданий и помещений, кв.м. | 1048,3 кв.м |
| 23. | Общее количество нежилых зданий и помещений, кв.м. | 1<br>1048,3 кв.м |
| 24. | Умывальные, количество | умывальников-3 |

| | | |
|---|---|---|
| 25. | Уборные (раздельные для мальчиков и девочек), количество | туалет для мальчиков (2 места)<br>туалет для девочек (2 места) |
| 26. | Помещения для хранения вещей, камеры хранения, количество | Одна (раздевалка) |
| 27. | Помещения для сушки одежды, обуви, количество | - |
| 28. | Наличие банно-душевых помещений: | |
| | - баня (указать количество мест) | - |
| | - душевая (количество индивидуальных кабин или душевых леек) | - |
| | - комната (кабина) личной гигиены девочек | - |
| 29. | Наличие в прачечном блоке комнат (помещений): | |
| | - приемной | - |
| | - гладильной | - |
| **Пищеблок** | | |
| 37. | Размещение столовой и пищеблока *(отдельно стоящее здание, помещение внутри другого здания - указать)* | школьный пищеблок |
| 38. | Общая площадь пищеблока | 47,3 кв.м |
| 39. | Количество мест в обеденном зале | 32 |
| 40. | Обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудованием, посудой | обеспечен |
| 41. | Наличие и исправность холодильного и технологического оборудования | имеется в исправном состоянии |
| 42. | Обеспеченность обеденного зала мебелью | обеспечен (обеденные столы-9 шт. стулья-30 шт.) |
| 43. | Наличие специализированных помещений: | |
| | - кладовая овощей (овощехранилище) | имеется |
| | - холодильная камера | имеется |
| | - бытовые помещения для персонала | имеются |
| | - другие (указать какие) | - |
| **Медицинские помещения** | | |
| 44. | Наличие помещений медицинского назначения (общее количество, площадь, кв.м.): | - |
| | кабинет врача (площадь, кв.м.) | - |
| | Кабинет мед. сестры | - |
| | изолятор (количество койко-мест, площадь, кв.м.), туалет | - |
| | процедурная (площадь, кв.м.) | - |

| | | |
|---|---|---|
| | оборудование мед.помещений (перечислить) | - |
| **Инфраструктура для организации работы с детьми** | | |
| 45. | Программы, готовые для реализации на территории лагеря (количество, название программ) | Программа работы ЛОУ «Солнышко» |
| 46. | Укомплектованность штатного состава лагеря, количество единиц: | 8 |
| | - заместитель директора по воспитательной работе - методист - воспитатель - вожатый - психолог - иные штатные единицы (наименование, количество) | Начальник-1 Повар-1<br>Старший вожатый-1 Завхоз-1<br>Воспитатели-2<br>Физрук-1<br>Техработник - 1 |
| | -административно-хозяйственный и обслуживающий персонал (количество единиц всего) | 4 |
| | - медицинский персонал (врачи, медсестры) | - |
| | - персонал пищеблока (повара, посудомойки, кухонные работники) | 1 |
| | - инструкторы по физической культуре и плаванию | 1 |
| 47. | Наличие и готовность к эксплуатации сооружений для занятий физической культурой и спортом (перечислить имеющиеся спортивные сооружения) | волейбольная площадка, футбольное поле, гимнастическая площадка, спортивный зал |
| 48. | Наличие спортивного оборудования и туристического снаряжения (перечислить) | мячи волейбольные, футбольные, кегли, скакалки, обручи, шашки, настольные игры, теннисные столы |
| 49. | Наличие и готовность к эксплуатации бассейна или открытого водоема (указать, что именно), оборудование для мест купания в соответствии с требованиями Роспортебнадзора | нет |
| 50. | Наличие помещений для организации досуга детей (с указанием площади, кв.м.): | имеется 360 кв.м |
| | - актового зала (крытой эстрады), количество посадочных мест | нет |
| | - летней эстрады (открытой площадки) | - |
| | - помещения для проведения дискотек | имеется |
| | - помещения для работы кружков | имеются, 70 кв.м |
| | - библиотека | имеется |
| | - наличие игровых площадок | имеется |
| | - веранды на корпусах | - |
| | - наличие необходимой литературы, игр, инвентаря, оборудования, снаряжения, инструментов для организации досуга и оздоровления | имеются |
| | - иные помещения (перечислить) | - |

| | | |
|---|---|---|
| 51. | Техническое оснащение учреждения (оборудование, приборы, аппаратура, транспорт и т.д. - перечислить, указать количество и технические характеристики) | Компьютеры-6, МФУ - 2 |
| 52. | Наличие канцелярских принадлежностей и т.д. | имеются |
| 53. | Наличие государственной символики. Формы работы с символами государственной власти (подъем и спуск флага, использование символики на территории лагеря, звучание гимна - указать) | предусмотрен информационный стенд с наличием государственных символов, при проведении торжественных мероприятий предусмотрены звучание Гимна и подъем флага |
| 54. | Работа с родителями отдыхающих детей в период смены. - формы работы с родителями (указать) - наличие мест, отведенных для общения родителей с детьми на территории лагеря или за его пределами | Оформлены места для общения с родителями на территории лагеря.<br>Формы работы с родителями:<br>-встречи и беседы с администрацией учреждения;<br>-проведение дней открытых дверей;<br>-приглашение родителей (законных представителей) на праздничные мероприятия |
| 55. | Какие формы работы используются в период смен, связанные с выездом за пределы лагеря: - экскурсии (указать какие и куда) - посещение аквапарка, ледового дворца - посещение культурно-массовых мероприятий (указать, каких) | -экскурсионная работа:<br>Экскурсии в школьный музей |
| | Какие организации привлекаются для проведения воспитательной, профилактической и культурно-массовой работы в период смен, в том числе научная база | -Любачанский сельский дом культуры;<br>- Любачанская сельская библиотека. |
| 56. | Перечень издаваемых приказов в период оздоровления детей (перечислить) | Приказы о зачислении детей, об экскурсиях, о проведении общелагерных мероприятий, о противопожарной безопасности и антитеррористической защищённости учреждения, по охране труда , по работе с педотрядом. |
| 57. | Порядок организации контроля за досрочным выездом детей. Указать сопутствующие документы (заявление родителей, приказ по лагерю, иные документы) | Заявление родителей, приказ по лагерю |

Директор МОКУ «Любачанская средняя
общеобразовательная школа» _____ С. В. Подколзина